

财务控制基础—教学实施方案

学习子情境 0701		财务控制基础
子情境概述		财务控制是按照一定的程序和方法,确保企业及其内部机构和人员全面落实及实现财务预算的过程。实施企业财务控制,首先需要了解财务控制的特征和功能,财务控制的要素和方式,才能运用财务控制手段实施控制。
教学目标		1. 了解财务控制的特征和功能; 2. 明确财务控制的要素; 3. 懂得财务控制的方式。
教学时数		2 课时
教学组织与实施	步骤	任 务
	明确任务	(1) 财务控制的特征; (2) 财务控制的要素; (3) 财务控制的方式。
	教学准备	1. 指导学生收集下列信息 (1)《企业内部控制基本规范》; (2) 财务控制系统设计原则; (3) 企业财务控制工作流程; (4) 信息收集渠道有实地调查、网络、报刊、杂志等。 2. 引导学生获取完成具体任务的专业知识和职业技能 (1) 企业财务工作流程; (2) 企业财务控制重要性; (3) 分析企业内部控制系统的的功能; (4) 严密的逻辑思维能力; (5) 多渠道搜集资料的能力。 3. 准备教学实施工具 (1) 录像、多媒体教学设施; (2) 计算器及办公文具; (3) 实训室、实训基地及实训工单; (4) 教材(讲义)、教学案例及教学参考书; (5) 相关法律、法规、政策等资料; (6) 企业仿真财务数据等; (7) 教学课件; (8) 视频和网络教学资料等。
	教学设计	1. 明确工作流程 明确财务控制目标,确定完成财务控制任务应具备的财务控制基础。 2. 教学组织形式 本学习子情境以小组为单位进行,要求学生自行进行小组分工,由教师讲授和演示,各组学生进行学习讨论。 3. 安排学习时间 教师讲授演示(2 课时)

	教学实施	1. 学生按照既定计划按步骤完成工作任务 (1) 财务控制的特征 • 财务控制的概念; • 财务控制的特征; • 财务控制的功能。 (2) 财务控制的要素 • 控制环境; • 目标设定; • 事件识别; • 风险评估; • 风险应对; • 控制活动; • 信息与沟通; • 监控。 (3) 财务控制的方式 • 授权批准控制; • 职务分离控制; • 全面预算控制; • 财产保全控制; • 独立检查控制; • 业绩评价控制。 (4) 学习讨论 《企业内部控制基本规范》 2. 学生提交工作成果——学习体会 3. 工作成果归档
	教学检查	1. 学生自行对工作过程及结果进行检查 2. 教师进行过程的监督与检查，重点检查以下几个方面 (1) 对财务控制的特征的理解; (2) 对财务控制的要素的理解; (3) 对财务控制的方式的理解; (4) 学习体会对财务控制的认识是否正确。
	教学评价	1. 学生进行自我评估 (1) 不足 (2) 收获 2. 教师评估 (1) 指出学生存在的问题和解决的方法 (2) 总结比较 3. 学生互评 (1) 学生互相学习 (2) 提高学生综合能力 4. 综合评价 (1) 对学生的参与程度、所起的作用、合作能力、团队精神、取得的成绩等综合评定 (2) 对学生所做的每个步骤进行量化, 得出一个总分